

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

(tervezet)

amely létrejött

egyrésről az

Országgyűlés Hivatala

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.,

Adószám: 15300014-2-41

Képviselőjében eljáró személy neve:

mint Vevő (továbbiakban: **Vevő**)

másrészről a

.....

székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Képviselőjében eljáró személy neve:

mint Eladó (a továbbiakban: **Eladó**)

között, az alulírott helyen és napon „**Számítógépek és hozzátartozó szoftverek, Wifi routerek valamint nyomtatók és egyéb informatikai eszközök beszerzése, és irodai, informatikai támogatási szolgáltatás nyújtása (686/2017)**” tárgyában, az alábbi feltételekkel

Előzmények

- a. Az Országgyűlés Hivatala hordozható számítógépeket és a hozzá tartozó szoftvereket, Wifi routereket valamint multifunkciós nyomtatókat és egyéb informatikai eszközöket, továbbá irodai, informatikai támogatási szolgáltatásokat kíván beszerezni, országos szinten az országgyűlési képviselők és nemzetiségi szószólók részére bérelt legfeljebb 212 irodába.
- b. A Vevő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen Szerződés tárgyában, amely eljárás nyertese az Eladó lett. A Felek ezen közbeszerzési eljárás alapján kötik a Szerződést.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. A Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben és annak 1. számú mellékletében meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő következő termékeket, eszközöket átveszi, és az igazolt teljesítést követően azok vételárát a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott egységarakon megfizeti.

- 1.1.1. A Vevő által a termékek, eszközök leszállítására vonatkozóan tett eseti felszólítások (a továbbiakban: lehívások) szerint – az azokban meghatározott helyeken, a 2.2.1. pont szerinti határidőben – az Eladó átadja a Vevőnek a következő termékeket, eszközöket:

300 db hordozható számítógép operációs rendszerrel és irodai szoftvercsomaggal, vírusirtó szoftverrel (víruskereső, személyi tűzfal) együtt,
150 db multifunkciós nyomtató (MFP)
150 db 3G Wifi router (a SIM kártyát a Vevő biztosítja)
300 db egér
1 db külső billentyűzet

Az Eladó a termékek, eszközök tulajdonjogát a Vevőre átruházza, valamint a termékeket, eszközöket a teljesítés lehívásban meghatározott helyére szállítja, átadja (azok birtokát a Vevőre átruházza).

- 1.1.2. Vételi jog

- 1.1.2.1. A Vevő vételi jogot (opció) köt ki a maga számára a következő termékekre, eszközökre:

124 db hordozható számítógép operációs rendszerrel
124 db irodai szoftvercsomag,
124 db vírusirtó szoftver (víruskereső, személyi tűzfal),
62 db multifunkciós nyomtató (MFP)
62 db 3G Wifi router (a SIM kártyát a Vevő biztosítja)
124 db külső egér
124 db külső billentyűzet

1.1.2.2. Amennyiben a Vevő – külön döntése alapján – él vételi jogával, úgy

1.1.2.2.1. az Eladó a – Vevő által tett eseti megrendelésekben meghatározott – termékek, eszközök tulajdonjogát a Vevőre átruházza, valamint a termékeket, eszközöket az 2.2.2. pont szerinti határidőben, a megrendelésben meghatározott helyre szállítja és azokat átadja (azok birtokát a Vevőre átruházza);

1.1.2.2.2. a Vevő az eseti megrendelés szerinti termékeket, eszközöket átveszi, és az igazolt teljesítést követően azok vételárát a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott egységárakon megfizeti.

1.1.2.3. A vételi jog a Szerződés időtartama alatt, a Vevőnek az Eladóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával gyakorolható.

1.1.2.4. Az Eladó a vételi jog alapján megrendelt termékeket, eszközöket a jelen Szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelően szállítja. Az egyes termékek, eszközök vételára megegyezik a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott egységárakkal.

1.1.2.5. Az Eladó nem érvényesíthet követelést a Vevővel szemben, ha a Vevő nem él vételi jogával.

1.2. Az Eladó – az 1.1.1. pontban említett és a (vételi jog alapján történő) eseti megrendelések szerinti termékek, eszközök esetében is – a Szerződésben és annak 1. számú mellékletében meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő termékekkel, eszközökkel köteles a szerződéses feladatait teljesíteni.

1.3. Eladó kötelezettsége, feladata a Szerződés tárgyát képező számítógépek, nyomtatók, gépek, eszközök felkészítése, teljesítés helyén (országgyűlési képviselő/szószóoló irodája) való üzembe helyezése és konfigurálása a helyi viszonyokhoz.

1.4. Az Eladó az 1.1.1. pontban említett számítógépeket operációs rendszerrel, irodai szoftvercsomaggal és vírusirtó szoftverrel (víruskereső és tűzfal) együtt szállítja, adja át. Az Eladó a (vételi jog alapján történő) eseti megrendelések szerinti számítógépeket operációs rendszerrel és Vevő igénye esetén irodai szoftvercsomaggal és vírusirtó szoftverrel (víruskereső és tűzfal) együtt szállítja, adja át. Az operációs rendszer, irodai szoftverek, vírusirtó szoftver (víruskereső és tűzfal) számítógépekre való telepítése az Eladó feladata. Eladó a nyomtatókat, routereket a használatukhoz szükséges szoftverrel adja át a Vevő (illetve az országgyűlési képviselő/szószóoló vagy az általa meghatalmazott személy) részére, és az Eladó feladata a nyomtatók, routerek használatához szükséges szoftverek telepítése a számítógépekre. A szoftvereket az Eladó egy példányban Cd-n/DVD-n is átadja a Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya számára a jelen Szerződés aláírásától számított 45 napon belül.

1.5. Az Eladó irodai, informatikai támogatási szolgáltatást (beleértve teljes körű hardvertámogatás, teljes körű szoftvertámogatás) nyújt a Vevő (illetve az országgyűlési képviselők/szószóolók illetve azok munkatársai) részére a jelen Szerződés alapján átadott termékek, eszközök, a szoftverek vonatkozásában a 2.1. pontban meghatározott időszak alatt, ez magában foglalja a következőket:

1.5.1. Heti 5x8 órás – munkanapokon 8 órában (8 órától 16 óráig) – magyar nyelvű telefonos segítségnyújtás és hibaelhárítás. Eladó telefonos segítségnyújtás és

távmenedzsment útján történő hibaelhárítás végett folyamatosan a Vevő (illetve az országgyűlési képviselők/szószlók, munkatársaik) rendelkezésére áll és igények szerint végzi a telefonos segítségnyújtást és hibaelhárítást. A Vevő külön írásbeli megrendelése esetén az Eladó heti 7x24 órában nyújtja a jelen pont szerinti szolgáltatást, ebben az esetben az 1. számú mellékletben erre vonatkozóan meghatározott díj illeti meg az Eladót;

1.5.2. Karbantartási feladatok

1.5.2.1. félévente (6 havi rendszerességgel) egy kiszállásos ellenőrzés, ha az időszakos ellenőrzés előtti kettő hónapban nem volt kiszállás: eszközök állapotának felmérése, általános karbantartás, nyomtató lapszámának leolvasása; utolsó ellenőrzés időpontja: az országgyűlési képviselő/szószló mandátumának megszűnésekor;

1.5.2.2. a karbantartási feladatokat a termékek, eszközök kezelési, karbantartási utasításaiban, a gyártmányutasításokban (ill. forgalmazói utasításokban) szereplő előírásokat figyelembe véve köteles az Eladó évente kettőszor végezni a helyszínen (azon a helyszínen, ahol az adott gép, eszköz üzembe helyezése történt);

1.5.2.3. a karbantartás kiterjed a termékek, eszközök rendeltetés szerinti üzemét, működőképességét biztosító tevékenységekre;

1.5.2.4. a karbantartási feladatokat a Vevővel (illetve az országgyűlési képviselővel/szószlóval, munkatársaival) előzetesen egyeztetett időpontban kell elvégezni.

1.5.3. Az Eladó köteles a számítógépekre telepített szoftverekre vonatkozóan upgrade (szoftverfrissítés) szolgáltatást biztosítani a Vevő (országgyűlési képviselők/szószlók illetve munkatársaik) részére a 2.1. pontban meghatározott időtartam lejártáig tartó időszakra vonatkozóan úgy, hogy ezen időszak alatt folyamatosan biztosítani kell a szoftverek frissítését és – a szoftverek frissítéseinek megfelelően (az azzal való teljes kompatibilitás megőrzése végett) – az illesztőprogramokat.

1.5.4. A 2.1. pont szerinti időszakban az Eladó kötelezettsége a képviselő/szószló illetve munkatársai által használt, nem a jelen Szerződés alapján szállított – hanem az Országgyűlés Hivatala által a képviselő/szószlók részére a korábbi hasonló tárgyú szerződés alapján biztosított – **következő típusú** gépek, nyomtatók, termékek, eszközök tekintetében is – a felhasználó igénye esetén – ellátni a jelen 1.5. pont szerint az irodai, informatikai támogatási szolgáltatásokat (az irodai, informatikai támogatási szolgáltatás egységára, ellenértéke ebben az esetben is az 1. számú mellékletben erre vonatkozóan meghatározott ellenérték):

1.5.4.1. Lenovo Thinkpad L540

1.5.4.2. Xerox Workcentre 3325V_DNI

1.5.4.3. Asus DSL-N55U/DSL-N66U

1.5.4.4. Lenovo Thinkpad L560

1.6. A szoftverekre (jelen Szerződés alapján átadott illetve a gépekre telepített szellemi alkotásokra) az Eladó időbeli korlát nélküli, határozatlan időre szóló (a vírusirtó szoftver esetében 4 év határozott időre szóló) felhasználási jogot (licenc) ad a Vevő részére, amely alapján a Vevő, az országgyűlési képviselők, szószlók és ezek

munkatársai a szoftvereket (szellemi alkotásokat) rendeltetésszerűen használhatják. Az Eladó kijelenti, hogy jogosult a jelen pontban foglalt felhasználás Vevő számára történő engedélyezésére. Az Eladó kijelenti és jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa átadott szoftverek, művek a Vevő (illetve az országgyűlési képviselők, szószólók és ezek munkatársai) által történő felhasználása nem sérti harmadik személy szerzői jogát (szellemi alkotáshoz fűződő jogát). Az Eladó harmadik személy(ek) esetleges igényeivel szemben közvetlenül tartozik helytállni. Az Eladó kijelenti és szavatolja, hogy a szoftverekre, művekre vonatkozóan nem áll fenn harmadik személynek olyan szerzői vagy felhasználási vagy egyéb joga, amely a Vevő (illetve az országgyűlési képviselők, szószólók és ezek munkatársai) által történő – jelen Szerződés szerinti – felhasználást korlátozná vagy akadályozná. Az Eladó kijelenti és szavatol azért is, hogy a szerzői jogok (szellemi alkotáshoz fűződő jogok) tekintetben más, harmadik személyt a Vevővel szemben semmiféle jog nem illeti meg és ebből eredően a Vevővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj iránti igény nem érvényesíthető.

Az Eladó kijelenti, hogy rendelkezik magyarországi forgalomba hozatali engedéllyel, valamint a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, képesítéssel. A Szerződés keretében szállított termékeknek, eszközöknek a Szerződés teljes időtartama alatt meg kell felelniük a magyar és uniós jogszabályokban szereplő szabványoknak, környezetvédelmi és egyéb előírásoknak, és rendelkezniük kell mindazon tanúsítványokkal, minőségi bizonyítvánnyal, forgalomba hozatali vagy egyéb engedéllyel, melyeket a termékek, eszközök vonatkozóan magyar vagy uniós jogszabályok előírnak, továbbá meg kell felelniük az 1. számú mellékletben foglalt valamennyi követelménynek. A szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez tartozó mindennemű engedély beszerzése Eladó kötelezettsége és költsége. Eladó kijelenti és szavatolja, hogy az átadott termékek, a szoftverek tekintetében a teljesítéshez szükséges szellemi alkotáshoz fűződő jogok birtokában van, a Vevő tulajdon/felhasználási jog szerzését és egyéb jogszerzését illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza.

- 1.7. Amennyiben valamely országgyűlési képviselő, szószóló az irodájának felszerelése (számítógép, nyomtató, router, eszközök képviselői/szószólói irodában való üzembe helyezése) után más helyre helyezi át irodáját, úgy – a Vevő illetve képviselője ilyen döntése (írásbeli megrendelése) esetén – az Eladó köteles a képviselő/szószóló illetve munkatársai által használt számítógépet, nyomtatót, routert, eszközöket átszállítani a képviselő/szószóló új irodájába és ott üzembe helyezni azokat a Vevő képviselőjével (illetve az országgyűlési képviselővel/szószólóval vagy ezek meghatalmazottjával) egyeztetett időpontban. Eladó köteles vállalni, hogy az erre irányuló felszólítás vele való közlésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül a termékeket, eszközöket az új irodába szállítja és üzembe helyezi.

Ez vonatkozik azon esetekre is, amikor a képviselő/szószóló nem a jelen Szerződés alapján szállított – hanem az Országgyűlés Hivatala által a képviselők/szószólók részére a korábbi hasonló tárgyú szerződés alapján biztosított (1.5.4. pontban meghatározott típusú) – gépet, nyomtatót, eszközt kívánja az új irodában üzembe helyezni (a termékek, eszközök új irodába szállításának és üzembe helyezésének ellenértéke ebben az esetben is az 1. számú mellékletben erre vonatkozóan meghatározott ellenérték).

1.8. Helyszíni hibaelhárítás, probléma megoldás

A 2.1. pontban meghatározott időszakban az Eladó kötelezettsége a felhasználói igényből vagy nem garanciális (jótállás körébe nem tartozó) hibákból adódó hibaelhárítás, konfigurálás, probléma megoldás munkanapokon – a Vevő (képviselő/szószóló vagy ezek meghatalmazottja) által tett bejelentéstől számított – négy órán belüli helyszíni (azon a helyszínen ahol, az adott gép, eszköz beüzemelése történt) megjelenéssel és hibaelhárítás megkezdéssel és a hibaelhárítás, konfigurálás, probléma megoldás ésszerű (műszakilag indokolt) határidőn belüli elvégzése (a képviselő/szószóló illetve meghatalmazottja dönthet úgy, hogy a diszket nem adja át, a diszket kicserélése, majd a hibajavítás elvégzése után annak visszaszerelése az Eladó feladata). A garanciális hibák javítására, elhárítására a jelen Szerződés jótállásra vonatkozó rendelkezései (6. pont) vonatkoznak.

A 2.1. pont szerinti időszakban az Eladó kötelezettsége a – képviselő/szószóló illetve munkatársai által használt – nem a jelen Szerződés alapján szállított – hanem az Országgyűlés Hivatala által a képviselők/szószólók részére a korábbi hasonló tárgyú szerződés alapján biztosított (1.5.4. pontban meghatározott típusú) – gép, nyomtató, termék, eszköz vonatkozásában is a felhasználó igénye esetén hibaelhárítás, konfigurálás, probléma megoldás a jelen 1.8. pontban foglaltaknak megfelelően (a hibaelhárítás, konfigurálás, probléma megoldás egységára, ellenértéke ebben az esetben is az 1. számú mellékletben erre vonatkozóan meghatározott ellenérték).

- 1.9. Az Eladó kötelezettsége a nyomtatókban a festék kazetták és festék patronok (a továbbiakban kellékanyagok) cserélése, eszközök működéséhez szükséges fogyóanyagok és avuló/kopó alkatrészek pótlása a helyszínen. Ezek cseréje/pótlása iránti igényt a Vevő illetve az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy telefonon jelzi az Eladó részére. Az Eladó köteles a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a bejelentéstől számított négy órán belül pótolni, kicserélni a kellékanyagokat, és az üres kellékanyagokat a veszélyes hulladékok tárolására és szállítására vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások megtartásával elszállítani.

- 1.9.1. A nyomtatóba kizárólag a berendezés gyártója által ajánlott kellékanyagok szerelhetők be.
- 1.9.2. Eladó köteles a kellékanyagot eredeti, új, vonalkóddal ellátott, kifogástalan minőségű, rendeltetésszerű használatra alkalmas termékekkel teljesíteni. Vevő után-gyártott, felújított, vagy utántöltött kellékanyaggal történő teljesítést nem fogad el.
- 1.9.3. Eladó a nyomtatások jó minősége érdekében a kellékanyag cseréje után köteles elvégezni az anyagfelhasználást nem igénylő karbantartási munkákat is.

A 2.1. pont szerinti időszakban az Eladó kötelezettsége a – képviselő/szószóló illetve munkatársai által használt – nem a jelen Szerződés alapján szállított – hanem az Országgyűlés Hivatala által a képviselők/szószólók részére a korábbi hasonló tárgyú szerződés alapján biztosított (1.5.4. pontban meghatározott típusú) – nyomtató vonatkozásában is a kellékanyagok cserélése, eszközök működéséhez szükséges fogyóanyagok és avuló/kopó alkatrészek pótlása a jelen 1.9. pontban foglaltaknak megfelelően (ez a feladat is az 1. sz. mellékletben meghatározott nyomatdíj körébe tartozik, egységára megegyezik a Szerződés 1. számú mellékletében ezen szolgáltatásra meghatározott egységárral).

1.10. Az Eladó egyéb feladatai

- 1.10.1. Az Eladó kötelezettsége általános rendszerterv készítése az üzemeltetendő infrastruktúráról és ennek jóváhagyásra való benyújtása a Vevő részére.
- 1.10.2. Az Eladó köteles a Szerződés tárgyát képező számítógépek, nyomtatók, gépek, eszközök magyar nyelvű kezelési utasításait, leírásait a Vevő részére átadni. Az Eladó kötelezettsége felhasználói kézikönyv készítése az eszközök használatáról és átadása a Vevő és minden országgyűlési képviselő/szószóló részére, továbbá a felhasználók oktatása (üzembeállításkor legfeljebb 1 óra időtartamban).

1.11. Termék megszűnése /helyettesítése:

- 1.11.1. Azon termékek esetén, melyeknek gyártása a jelen Szerződés hatálya alatt megszűnik, a Vevő által az adott termék vonatkozásában meghatározott, jelen Szerződésben illetve annak mellékleteiben rögzített műszaki paramétereknek megfelelő (utód)termék is szállítható a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően. Az Eladó köteles ezen eset(ek)ben a termék gyártásának megszűnéséről, illetőleg az adott termék helyett általa szállítani tervezett termékről 3 munkanapon belül értesíteni a Vevő jelen Szerződés 12.2.1. pontjában megjelölt kapcsolattartóját.
- 1.11.2. Az (utód)termék nettó egységára nem lehet magasabb, mint az általa kiváltott termék nettó egységára.
- 1.11.3. Felek a változást az 1. számú mellékletben átvezetik, mely nem minősül a szerződés módosításának. A módosított mellékletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 1.11.4. Az Eladónak a megszűnt /megszűnő termék gyártójától vagy hivatalos képviselőjétől származó nyilatkozattal szükséges igazolnia a Vevő jelen Szerződés 12.2.1. pontja szerinti kapcsolattartója felé, hogy a korábban megajánlott termék gyártása megszűnt/megszűnik, továbbá be kell nyújtani a Vevő 12.2.1. pontja szerinti kapcsolattartója felé az utódtermék termékspecifikációját, melyből az utódtermék egyértelműen beazonosítható, illetve a megfogalmazott műszaki paramétereknek történő megfelelése megállapítható.
- 1.11.5. Amennyiben az Eladó a jelen pontban előírtak szerint nem tudja igazolni, hogy a megszűnt/megszűnő termék műszaki paramétereinek megfelelő terméket ajánl fel szállításra, úgy a Vevő nem köteles elfogadni az ezzel való teljesítést.
- 1.12. A szállítandó termékek, eszközök és nyújtandó szolgáltatások megnevezését, mennyiségét, egységárát, ellenértékét és műszaki tartalmát az 1. számú melléklet tartalmazza. Az Eladó a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeit első osztályú, kifogástalan minőségben, a Szerződésben és annak mellékleteiben foglaltaknak megfelelően köteles teljesíteni.
- 1.13. A Vevő által opcionális igénybevehető szolgáltatások illetve opcionálisan megvásárolható termékek, eszközök egységára, ellenértéke megegyezik a Szerződés 1. számú mellékletében ezen szolgáltatásokra, termékekre, eszközökre meghatározott egységárakkal.

- 1.14. Az Eladó nem érvényesíthet követelést a Vevővel szemben arra hivatkozva, hogy a Vevő nem él vételi jogával vagy nem rendeli meg valamely opcionális szolgáltatást.

2. A szerződés időtartama, teljesítési határidők

- 2.1. A jelen Szerződés az aláírásának napjától hatályos. Az Eladó a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeit, feladatait, szolgáltatásokat a 2018. április 10. napjától kezdődő 48 hónap időtartam alatt köteles végezni.

- 2.2. Teljesítés határideje:

- 2.2.1. Az 1.1.1. pontban említett termékeket, eszközöket az Eladó a termékek, eszközök leszállítására vonatkozóan a Vevő által tett lehívások szerinti ütemezésben, az adott lehívás kézhezvételét követő 20 naptári napon belül köteles leszállítani a Vevő által meghatározott helyre (országgyűlési képviselői/szósztólói irodák) és üzembe helyezni, konfigurálni azokat (a szoftverek gépekre való telepítésének is meg kell történnie eddig az időpontig). Az Eladó a 2.3. pontban foglaltak értelmében előteljesíthet a Vevő képviselőjével (országgyűlési képviselővel/szósztollóval vagy ezek meghatalmazottjával) előzetesen egyeztetett időpontban. Az Eladó a lehívás kézhezvételét követő 3 munkanapon belül a lehívás kézhezvételét köteles visszaigazolni.
- 2.2.2. A (vételi jog alapján történő) eseti megrendelésekben meghatározott termékeket, eszközöket az Eladó az eseti megrendelés(ek) kézhezvételét követő 20 naptári napon belül köteles leszállítani a Vevő által meghatározott helyre és üzembe helyezni, konfigurálni azokat (a szoftverek gépekre való telepítésének is meg kell történnie eddig az időpontig). Az Eladó a 2.3. pontban foglaltak értelmében előteljesíthet a Vevő képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban. Az Eladó az eseti megrendelés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül a megrendelés kézhezvételét köteles visszaigazolni.
- 2.2.3. Az Eladó az 1.5. pont szerinti szolgáltatást (irodai, informatikai támogatás) a 2.1. pontban meghatározott időszak alatt az 1.5. pontban meghatározottak figyelembevételével végzi.
- 2.2.4. Az Eladó az 1.7. pont szerinti szolgáltatást (eszközök átszállítása másik irodába) a 2.1. pontban meghatározott időszak alatt az 1.7. pontban meghatározott határidő figyelembevételével végzi.
- 2.2.5. Az Eladó az 1.8. pont szerinti szolgáltatást (hibaelhárítás, probléma megoldás) a 2.1. pontban meghatározott időszak alatt az 1.8. pontban meghatározott határidő(k) figyelembevételével végzi.
- 2.2.6. Az Eladó az 1.9. pont szerinti szolgáltatást (kellékanyagok cserélése, fogyóanyagok és avuló/kopó alkatrészek pótlása) a 2.1. pontban meghatározott időszak alatt az 1.9. pontban meghatározott határidő(k) figyelembevételével végzi.
- 2.2.7. Az Eladó az 1.10.1. pont szerinti kötelezettségét (általános rendszerterv készítése és benyújtása az üzemeltetendő infrastruktúráról) a jelen Szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül teljesíti.
- 2.2.8. Az Eladó az 1.10.2. pont alapján a Szerződés tárgyát képező termékek, eszközök magyar nyelvű kezelési utasításait, leírásait, felhasználói kézikönyvet 1 papír alapú példányban és 1 elektronikus példányban átadja az Országgyűlés Hivatala Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya számára a jelen Szerződés aláírásától számított 15 munkanapon

belül. Az Eladó köteles minden képviselő/szószóló részére 1-1 papír alapú példányban átadni a termékek, eszközök magyar nyelvű kezelési utasításait, leírásait, felhasználói kézikönyvet a termékek, eszközök adott képviselő/szószóló irodájában való üzembe helyezésekor; a felhasználók oktatását az üzembeállításakor (legfeljebb) 1 óra időtartamban végzi az Eladó.

- 2.3. A Vevő elfogad előteljesítést a vele (illetve országgyűlési képviselővel/szószólóval vagy ezek meghatalmazottjával) előzetesen egyeztetett időpontban.
- 2.4. Az Eladó köteles a Vevővel illetve az országgyűlési képviselővel/szószólóval vagy ezek meghatalmazottjával legalább 2 munkanappal megelőzően egyeztetni a teljesítés (szállítás) pontos időpontját.

3. A teljesítés helye, módja, okmányai

- 3.1. A teljesítés helye az országgyűlési képviselők és a nemzetiségi szószólók részére bérelt/általuk használt budapesti és vidéki irodák Vevő által megadott magyarországi címei, valamint a Vevő hivatalos épületei. A Felek rögzítik, hogy Vevő a címek rendelkezésre állását követően haladéktalanul megadja az Eladó részére a Felhasználók (képviselei/szószólói irodák) címjegyzékét, mely az átadást követően a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban említett címjegyzék változása nem minősül szerződésmódosításnak.
- 3.2. Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben és annak 1. számú mellékletében felsorolt termékeket, eszközöket (és amennyiben a Vevő él vételi jogával, akkor az ezzel érintett termékeket, eszközöket) határidőben leszállítja a Vevő által megadott címekre továbbá a Szerződésben és annak 1. számú mellékletében meghatározott szolgáltatásokat végzi a teljesítés 3.1. pontban meghatározott helyein az 1. számú mellékletben meghatározott egységáron, a 2. pontban meghatározott határidők szerint.
- 3.3. A teljesítés akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a jelen Szerződésben foglalt szállításokat, szolgáltatásokat és a vételi jog keretében történő megrendeléseket a Szerződésben és mellékleteiben meghatározott követelmények szerint teljesíti.
- 3.4. A leszállított termékek, eszközök esetében a teljesítés igazolása – a 3.1. pontban meghatározottak szerint kialakult címlistában szereplő címekre való szállítást, átadást és üzembe helyezést követően – az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt szállítólevél alapján kiállított teljesítésigazolás Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya általi kiállításával, aláírásával történik.

Az átadás-átvételt igazoló szállítólevél és a teljesítésigazolás aláírásának feltételei:

- a számítógépek, nyomtatók, gépek, eszközök felkészítése, üzembe helyezése és konfigurálása a helyi viszonyokhoz (operációs rendszer, szoftverek telepítve),
- a termékek, eszközök használatára vonatkozó kezelési és üzemeltetési kézikönyvek (felhasználói kézikönyv) átadása az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy részére,
- a jelen Szerződés szerinti feladatokra, szolgáltatásokra vonatkozó egységárakról, díjakról szóló tájékoztatás átadása az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy részére,

- a felhasználók oktatása (üzembeállításakor legfeljebb 1 óra időtartamban),
- minőségtanúsító okmányok csatolása,
- tartozékok jegyzéke,
- szoftver licenc tanúsítványok, a számítógépen lévő összes eszközmeghajtó szoftver átadása,
- a gépben lévő összes eszköz driver programjainak átadása,
- rendszer-visszaállító lemezkép,
- a hordozható számítógép általános műszaki specifikáció szerinti működését és használatba vételét igazoló jegyzőkönyv,
- a multifunkciós nyomtató általános műszaki specifikáció szerinti működését és használatba vételét igazoló jegyzőkönyv
- garancia jegy(ek).

A szállítólevélen fel kell tüntetni az átadott termékek, eszközök gyártási számát és a telepített szoftvereket is.

A Vevő általi teljesítés igazolás kiállításának, aláírásának feltétele a termékek, eszközök és a hozzájuk tartozó szoftverek átvételt igazoló szállítólevél csatolása. Az átvételt igazoló iratokat az Eladó juttatja el a Vevőhöz (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztályához) Eladó továbbá a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) részére adja át a garanciajegyeket és licenceket (licenc tanúsítványokat). Az átadott eszközök és szolgáltatások átvételére való jogosultságot az Eladó a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) által rendelkezésére bocsátott adatok alapján ellenőrzi.

A termékek, eszközök és a hozzájuk tartozó szoftverek szerződésszerű átvétele a Vevő, az országgyűlési képviselő/szószólok vagy ezek meghatalmazottja által aláírt szállítólevéllel együtt érvényes. A teljesítésigazolást a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) állítja ki az országgyűlési képviselő/szószólok vagy meghatalmazottaik által aláírt szállítólevelek alapján. A meghatalmazás 1 másolati példányát csatolni kell a szállítólevélhez.

3.5. Az 1.5. pont szerinti szolgáltatás (irodai, informatikai támogatás) valamint a nyomatdíj körébe tartozó kötelezettségek tekintetében a jelen Szerződés az ÁFA törvény 58. §-a szerint elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősül. Elszámolási időszak: 1 hónap. A Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) ennek megfelelően állítja ki a teljesítés-igazolást.

3.5.1. Az 1.5. pont szerinti szolgáltatás (irodai, informatikai támogatás) körében a helyszínen végzendő munkák vonatkozásában az országgyűlési képviselők/szószólok vagy meghatalmazottjaik által aláírt munkalapokat a Vevő figyelembe veszi a teljesítés igazolása során. A munkalapok tartalmazzák az elvégzett munkák megnevezését, leírását, adott esetben az észlelt üzemzavar leírását (okát). A munkalapokat az Eladó juttatja el a Vevőhöz (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztályához). A munkalap aláírására való jogosultságot az Eladó a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) által rendelkezésére bocsátott adatok alapján ellenőrzi. A meghatalmazás 1 másolati példányát csatolni kell a munkalaphoz.

- 3.5.2. Az Eladót megillető nyomatdíj megállapítása céljából az Eladó havonta megküldi a Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya részére a nyomtatott oldalakra vonatkozó számlálóállásokat képviselői/szószólói irodánként.
- 3.6. Az 1.8. pont szerinti feladatok (helyszíni hibaelhárítás, problémamegoldás) körében a helyszínen végzett munkák esetében a teljesítés igazolása az országgyűlési képviselők/szószólók vagy meghatalmazottjaik által aláírt munkalapok alapján kiállított teljesítésigazolás Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) általi kiállításával, aláírásával történik. Ez vonatkozik a 1.7. (képviselői/szószólói iroda áthelyezése) pont szerint végzett feladatra is. (A munka tényleges elvégzésének napja a teljesítés dátuma.)
- A munkalap tartalmazza az elvégzett munkák megnevezését, a felhasznált anyagok (alkatrészek) feltüntetését, adott esetben az észlelt üzemzavar leírását (meghibásodás okát). Eladó a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult a számla kiállítására, amely tartalmazza az anyag és munkadíjat is.
- A munkalapokat az Eladó juttatja el a Vevőhöz (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztályához). A munkalap aláírására való jogosultságot az Eladó a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) által rendelkezésére bocsátott adatok alapján ellenőrzi. A meghatalmazás 1 másolati példányát csatolni kell a munkalaphoz.
- A nem garanciális javítási igényről jegyzőkönyv készül, amit Vevő, a képviselő/szószóló vagy ezek meghatalmazottja ír alá. Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) a jegyzőkönyv alapján a hibaelhárításra, javításra az Eladótól árajánlatot kér és az árajánlat elfogadása esetén írásban megrendeli a javítást (az árajánlatot az Eladó a 4.1.6. pontban foglaltakra figyelemmel és az 1. számú melléklet szerinti egységárnak megfelelően köteles megtenni).
- 3.7. Az 1.10.1. pont szerinti feladat (általános rendszerterv készítése az üzemeltetendő infrastruktúráról és ennek benyújtása a Vevő részére) elvégzését a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) igazolja.
- 3.8. A vírusirtó szoftverrel (víruskereső szoftver, tűzfal) kapcsolatos teljesítés a licenc jog Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) részére való átadással történik. Az átadáskor Vevő kiállítja a teljesítésigazolást.
- 3.9. Az irodai szoftvercsomaggal kapcsolatos teljesítés a licenc jog Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) részére való átadással történik. Az átadáskor Vevő kiállítja a teljesítésigazolást.
- 3.10. A Vevő vételi joga alapján (opcionálisan) megrendelésre kerülő termékek, eszközök és a hozzájuk tartozó szoftverek, illetve a megrendelt opcionális szolgáltatások teljesítésének igazolása során is a fentiek szerint kell eljárni. Az opcionális termékeket, eszközöket Eladó a Vevő által aláírt egyedi megrendelés alapján szállítja.

4. Szerződéses ár, ellenérték

4.1. Jelen Szerződés alapján az Eladó – a kötelezettségei, feladatai szerződésszerű teljesítéséért – az 1. számú mellékletben meghatározott egységárak szerinti ellenértékre jogosult, azzal, hogy

4.1.1. az 1.1. pontban felsorolt termékek, eszközök ára magában foglalja a következőket is:

4.1.1.1. teljesítés helyére való szállítás, átadás, felkészítés, üzembe helyezés, konfigurálás,

4.1.1.2. a szoftverek telepítése, valamint a szoftverek (operációs rendszer, termékek, eszközök használatához szoftverek) felhasználási joga (licenc) kivéve az irodai szoftvercsomag és a vírusirtó szoftver (személyi tűzfal, víruskereső szoftver),

4.1.1.3. kezelési utasítások, felhasználói kézikönyv átadása,

4.1.1.4. a felhasználók oktatása,

4.1.1.5. általános rendszerterv készítése az üzemeltetendő infrastruktúráról;

4.1.2. a vírusirtó szoftver (személyi tűzfal, víruskereső szoftver) ellenértéke magában foglalja annak felhasználási jogát (licenc) is és annak telepítését is a gépekre;

4.1.3. az irodai szoftvercsomag ellenértéke magában foglalja annak (irodai szoftverek) felhasználási jogát (licenc) is és annak telepítését is a gépekre;

4.1.4. az irodai, informatikai támogatási szolgáltatás díja (ára)

4.1.4.1. magában foglalja a karbantartás, ellenőrzés elvégzéséhez szükséges kiszállás (megjelenés, helyszíni munkavégzés) költségeit is,

4.1.4.2. nem foglalja magában a nyomatdíj megnevezésű tétel körébe tartozó anyagok ellenértékét;

4.1.5. a nyomatdíj magában foglalja a kellékanyagok (festék kazetták és festék patronok), fogyóanyagok és avuló/kopó alkatrészek ellenértékét is, valamint a kiszállás (teljesítés helyén való megjelenés és munkavégzés) ellenértékét is továbbá az üres kellékanyagok elszállításának ellenértékét is;

4.1.6. A helyszíni hibaelhárítás díja (ára) magában foglalja a hibaelhárítás, problémamegoldás, javítás céljából történő kiszállás (teljesítés helyén való megjelenés és munkavégzés) költségeit is, azonban a nem garanciális hibaelhárítás, javítás elvégzéséhez felhasznált anyagok ellenértékét nem tartalmazza.

Eladó a 3.6. pont szerinti megrendelésnek megfelelően köteles a hibaelhárítást, javítást elvégezni. Anyagköltségként kizárólag – az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt munkalap alapján kiállított – teljesítésigazoláson igazolt anyagok, alkatrészek költsége számolható el.

4.2. Az Eladó az opcionális termékek, szolgáltatások ellenértékére (az 1. számú melléklet 11-22. sorában szereplő díjtételek) csak annyiban tarthat igényt,

amennyiben az adott opcionális termékekre, szolgáltatásokra a Vevő részéről megrendelés érkezik és azt Eladó teljesíti.

- 4.3. A Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott termékek, eszközök és szolgáltatások egységárai, díjai magukban foglalják a Szerződéses feladatok, kötelezettségek teljesítéséhez szükséges minden költséget, azokon felül egyéb díj, költség elszámolására nincs lehetőség (kivéve akkor, ha a jelen Szerződés kifejezetten megengedi azt, lásd: 4.1.6. pont).
- 4.4. A Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott nettó egységárak a Szerződés időtartama alatt semmilyen jogcímen sem emelhetők.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. Az 1.1.1. pontban foglalt termékek, eszközök tekintetében az Eladó a termékek, eszközök leszállítására vonatkozó lehívásonként egy számlát nyújthat be a teljesítés Vevő általi igazolását követően (a tényleges teljesítés napjára vonatkozóan, képviselői/szószólói irodánként 1 számla). A számlák benyújtásának, kifizetésének feltétele, hogy a Vevő igazolja a Szerződésben foglalt eladói kötelezettségek adott számlához kapcsolódó részének teljesítését.
- 5.2. A vételi jog alapján megrendelt termékek, eszközök (1.1.2. pont) tekintetében az Eladó az adott eseti megrendelésnek megfelelően leszállított termékek, eszközök vonatkozásában nyújthat be számlát a teljesítés Vevő általi igazolását követően. A számla benyújtásának, kifizetésének feltétele, hogy a Vevő igazolja a Szerződés, eseti megrendelés szerinti eladói kötelezettségek teljesítését.
- 5.3. Az irodai, informatikai támogatási szolgáltatások valamint a nyomatdíj körébe eső kötelezettségek tekintetében jelen Szerződés az ÁFA törvény 58. §-a szerint elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősül. Elszámolási időszak: 1 hónap. Az elszámolás az 1. mellékletben lévő egységárak szerint történik. A számlák benyújtásának, kifizetésének feltétele, hogy a Vevő a 3.5. pont szerint igazolja a Szerződésben foglalt (adott számlához kapcsolódó) kötelezettségek szerződésszerű teljesítését. A Vevő erre figyelemmel állítja ki a teljesítés-igazolást. A teljesítésigazolásoknak megfelelően, havi rendszerességgel nyújthat be az Eladó számlát.
- 5.4. Az 1.8. pont szerinti feladatok (helyszíni hibaelhárítás, problémamegoldás) és az 1.7. pont szerinti feladatok (eszközök átszállítása új irodába és ott üzembe helyezés) tekintetében az elvégzett – az 1.7. - 1.8. pont szerinti – feladatok teljesítését az országgyűlési képviselő/szószóló illetve meghatalmazottja által aláírt munkalapok alapján a Vevő igazolja és ennek alapján – az 1. számú mellékletben szereplő egységár alkalmazásával illetve a 4.1.6. pontra figyelemmel – az Eladó benyújthatja a számlát az elvégzett feladatok esetében (a munka tényleges elvégzésének napja a teljesítés dátuma).
- 5.5. A 3.8. pont szerint, a vírusirtó szoftverek tekintetében kiállított teljesítésigazolás alapján Eladó az 1. sz. melléklet 3. sorában szereplő egységár alkalmazásával meghatározott összegű számla kiállítására jogosult.

- 5.6. A 3.9. pont szerint, az irodai szoftvercsomag tekintetében kiállított teljesítésigazolás alapján Eladó az 1. sz. melléklet 2. sorában szereplő egységár alkalmazásával meghatározott összegű számla kiállítására jogosult.
- 5.7. A számla(k) ellenértékét a Vevő a Kbt. 135. § (1) bekezdés és az adózás rendjéről szóló törvényben foglalt rendelkezések figyelembevételével, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa törvény) előírásainak megfelelően kiállított számla kézhezvételtől számított 30 napon belül utalja át (magyar forintban) az Eladó által kiállított számlán feltüntetett (Eladó cégekivonatában szereplő) bankszámlára.
- 5.8. Késedelmes fizetés esetén a Vevő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 5.9. A számlán a következők szerint kell a Vevő adatait szerepeltetni: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3. A számlán a Vevő adószámát is fel kell tüntetni: 15300014-2-41

A számlák postázási címe: Országgyűlés Hivatala, Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztály, 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19.

- 5.10. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján a Szerződő Felek rögzítik, hogy az Eladó
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.
- 5.11. A számlák benyújtásának, kifizetésének feltétele a Szerződés 7. pontja szerinti biztosíték illetve az arra vonatkozó okmány eredeti példányának a Vevő rendelkezésére bocsátása.
- 5.12. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a Szerződő Felek rögzítik, hogy a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő (Eladó) köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

6. Szavatosság, jótállás

- 6.1. Eladó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés keretében szállított termékek, eszközök és nyújtott szolgáltatások megfelelnek a Szerződésben és mellékleteiben foglalt követelményeknek, műszaki előírásoknak valamint a hatályos jogszabályokban meghatározott szabványoknak.
- 6.2. Eladó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés alapján szállított, átadott termékek, eszközök alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, újak, valamint mentesek mindenfajta anyagbeli, kivitelezési és egyéb hibától.
- 6.3. Az Eladó a Ptk. 6:171.-6:173. §-ai szerint jótállást vállal a jelen Szerződés hibátlan teljesítéséért és a jelen Szerződés alapján – a teljesítés során – átadott termékekre, eszközökre. Az Eladó jótállást vállal azért, hogy az átadott termékek, eszközök megfelelnek a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglaltaknak, hiba és hiánymentesek. A jótállási idő a termékek, eszközök – Vevő által igazolt – átadásának napjától számított 4 évig tart.

- 6.4. A jótállási idő alatt felmerülő, a jótállás körébe tartozó hibákra, meghibásodásokra az Eladó munkanapokon 8 órán (8 órától 16 óráig) fogadja a hibabejelentéseket. Hibabejelentések tételére jogosult a Vevő képviselője, az országgyűlési képviselő/szószóló és ezek meghatalmazott munkatársa.
- 6.4.1. Amennyiben a hibadetektálás eredményeként a hardver hibája kerül megállapításra, és a termék, eszköz a bejelentéstől számított 48 órán belül javítható, akkor az Eladó a bejelentéstől számított 2 munkanapon belül köteles – mind az anyagköltség, mind az elvégzett munka tekintetében térítésmentesen – a hibaelhárítást elvégezni, a hibát kijavítani (Vevő, képviselő/szószóló illetve ezek meghatalmazottja dönthet úgy, hogy a diszket nem adja át, a diszk kiszerezése, majd a hibajavítás elvégzése után annak visszaszerelése az Eladó feladata).
- 6.4.2. Amennyiben a hibadetektálás eredményeként a hardver hibája kerül megállapításra, és a termék, eszköz a bejelentéstől számított 48 órán belül nem javítható, akkor az Eladó a bejelentéstől számított 3 munkanapon belül az 1. sz. mellékletben meghatározott eszközzel mindenben megegyező csereeszköz rendelkezésre bocsátására köteles térítésmentesen. A szállítás 3.4. pontban foglaltak szerint történik.
- 6.4.3. Amennyiben az Eladó jótállási kötelezettsége alapján valamely terméket, eszközt kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától újra kezdődik.
- 6.4.4. Amennyiben az Eladó a hibabejelentést követően hibajavítási illetve a hibás termék, eszköz kicserélésére vonatkozó kötelezettségének a fentiekben meghatározott időn belül nem tesz eleget, úgy a Vevő az Eladó kockázatára és költségére – a Vevő döntése szerint – jogosult elvégezni illetve harmadik személlyel elvégeztetni a hiba kijavítását vagy a hibás eszköz helyett 3. személytől beszerezni a Szerződésben és mellékleteiben foglaltaknak megfelelő hibátlan eszközt. A javítás illetve a hibátlan eszköz 3. személytől való beszerzése költségeivel kapcsolatos igényét ez esetben a Vevő jogosult a jelen Szerződés szerinti biztosíték terhére érvényesíteni. A javítások Vevő vagy 3. személy (Eladótól eltérő más vállalkozás) általi végzése nem érinti az Eladónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségeit. A hibátlan termék, eszköz 3. személytől való beszerzése esetén a Vevő a hibás terméket, eszközt az Eladónak visszaadja (a teljesítés helyén), miután a Vevő a hibátlan termék, eszköz 3. személytől való beszerzésével kapcsolatos költségei megtérítésére vonatkozó igényét az Eladóval szemben érvényesítette.
- 6.5. A jótállási kötelezettség körében végzett hibaelhárítások, javítások teljesítésének helyszínei: a Vevő által megadott címek és a Vevő hivatalos épületei.
- 6.6. A terméken, eszközökön elvégezett garanciális javításokról a Vevő, az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt szervizlap készül.
- 6.7. A jótállás körében az Eladó a jelen Szerződés alapján leszállított hardver eszközök szoftver hiba okozta konfiguráció működésképtelenség esetén a kiadáskori szoftver környezet és beállítások visszaállítását a Vevővel, országgyűlési képviselővel/szószólóval vagy az ezek által meghatalmazott személlyel egyeztetve végzi.

- 6.8. A Vevő nem érvényesíthet jótállási igényt az Eladóval szemben, ha a hiba oka rongálás, rendeltetésellenes használat, kezelési utasításba ütköző tevékenység.
- 6.9. A Vevő, az országgyűlési képviselő/szószóló vagy az ezek által meghatalmazott személy haladéktalanul közli az Eladóval a jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásokat.
- 6.10. A jótállási idő alatt bejelentett igények a jótállási idő leteltét követő 3 hónapon belül is érvényesíthetők.
- 6.11. Az Eladó a jótállási, garanciális kötelezettségei illetve felelőssége alól nem mentesülhet a karbantartási feladatok nem megfelelő elvégzésére hivatkozva azon időszak tekintetében, amikor a karbantartási feladatokat az Eladó köteles ellátni.
- 6.12. Az Eladó szavatossági illetve jótállási kötelezettségeire egyebekben (a jelen Szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében) a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7. Biztosíték

- 7.1. Az Eladó a Szerződés aláírásának időpontját követő 8 napon belül köteles a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelő, a teljesítéssel (teljesítés elmaradása, késedelem, hibás teljesítés) kapcsolatos vevői igények biztosítékaul szolgáló Biztosítékot nyújtani a Vevő részére. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen Szerződés mellékletét képezi. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

A biztosíték mértéke: a Szerződés alapján szállítandó termékek, eszközök és nyújtandó szolgáltatások (az 1. számú melléklet 1-10. sorában foglalt termékek, eszközök, szolgáltatások) 1. számú melléklet szerinti teljes nettó ellenértékének 5 %-a.

- 7.2. A Biztosíték érvényességi idején belül (hatályossága alatt) az Eladó bármilyen mulasztása vagy szerződésszegése, Vevőnek az Eladóval szembeni bármely igénye (beleértve kötbér, kártérítési igényt) megalapozza a Vevő azon jogát, hogy a Biztosítékot igénybe vegye. A Vevő a Biztosíték terhére hibás teljesítéssel kapcsolatos igényt csak az adott kötelezettség teljesítésének időpontját követően érvényesíthet. A Biztosíték összege részletekben is igénybe vehető.
- 7.3. A Biztosítékból történő kielégítés nem mentesíti az Eladót a Biztosíték összegét meghaladó vevői követelések teljesítése, megfizetése alól.
- 7.4. A Biztosítéknak 2022. június 30-ig érvényesnek, hatályosnak kell lennie.

8. Szerződésszegés, kötbérek, kártérítés

8.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben az Eladó elmulasztja a következő kötelezettségeinek határidőre történő teljesítését, úgy a Vevő késedelmi kötbérre jogosult (az adott kötelezettség teljesítése határidejének lejártától a teljesítéséig eltelt időszakra vonatkozóan):

- 8.1.1. Amennyiben az Eladó az 1.1.1. illetve 1.1.2. pontban említett termékek, eszközök leszállítására, átadására, üzembe helyezésére, konfigurálására vonatkozó kötelezettségét teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke naponta – a késedelem minden megkezdett napja után – a

késedelemmel érintett termék(ek), eszköz(ök) áfa nélkül számított árának, ellenértékének 1 %-a/nap.

- 8.1.2. Amennyiben az Eladó a karbantartás körébe tartozó kötelezettségét teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke naponta – a késedelem minden megkezdett napja (munkanap) után 5.000,-Ft/gép (azaz 5.000,-Ft/késedelemmel érintett eszköz).
- 8.1.3. Amennyiben az Eladó az 1.7. pont szerinti kötelezettségét (eszközök átszállítása másik irodába) teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke naponta, a késedelem minden megkezdett napja (munkanap) után 5.000,-Ft.
- 8.1.4. Amennyiben az Eladó a helyszíni hibaelhárítás, problémamegoldás körébe tartozó kötelezettségét teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke óránként, a késedelem minden megkezdett órája után 500,-Ft.
- 8.1.5. Amennyiben az Eladó az 1.9. pont szerinti kötelezettségét (kellékanyagok cseréje) teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke óránként, a késedelem minden megkezdett órája után 500,-Ft.
- 8.1.6. Amennyiben az Eladó az 1.10.1. pont szerinti kötelezettségét (általános rendszerterv készítése és benyújtása az üzemeltetendő infrastruktúráról) teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke naponta, a késedelem minden megkezdett napja után 5.000,-Ft.
- 8.1.7. Amennyiben az Eladó a jótállás körébe tartozó kötelezettségét (6. pont) teljesíti késedelmesen, úgy az általa fizetendő kötbér mértéke naponta, a késedelem minden megkezdett napja (munkanap) után 5.000,-Ft.
- 8.1.8. Az Eladót a kikötött késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

8.2. Hibás teljesítés miatti kötbér:

- 8.2.1. Amennyiben az 1.5.1. pont szerinti szolgáltatás (telefonos segítségnyújtás és távmenedzsment hibaelhárítás) egy munkanapra (8-16 óra) eső időtartam alatt – vagy amennyiben a Vevő külön írásbeli megrendelésével ezt a szolgáltatást 7x24 órában kéri, akkor bármely teljes nap időtartama alatt – összesen fél óránál hosszabb ideig nem érhető el (nem áll rendelkezésre), úgy az Eladó megkezdett óránként 3.000,-Ft összegű kötbért köteles fizetni a Vevő részére.

8.3. Meghiúsulási kötbér:

A Vevőt meghiúsulási kötbér illeti meg abban az esetben, ha olyan okból, amelyért az Eladó felelős a jelen Szerződés teljesítése részben vagy egészben meghiúsul, ideértve különösen azon eseteket, ha az Eladó magatartása miatt a Vevő a Szerződéstől (vagy annak valamely részétől) jogszerűen eláll vagy felmondja azt, vagy az Eladó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy amennyiben a Szerződés (vagy annak valamely része) lehetetlenül. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsulással érintett termékek, eszközök,

szolgáltatások – 1. számú melléklet szerint meghatározott, áfa nélkül számított – ellenértékének 20 %-a.

Vevőnek jogában áll a részbeni meghiúsulás következményeit alkalmazni, ha az Eladó – olyan okból, amelyért felelős – valamely kötelezettségének teljesítésével 15 napot meghaladó késedelembe esik és erre figyelemmel a Vevő az ezen késedelemmel érintett eszközbeszerzés, szolgáltatás tekintetében él felmondási/elállási jogával.

- 8.4. Eladót kártérítési kötelezettség terheli a kellékanyagok cseréje során általa vagy alvállalkozói, közreműködői által okozott károkért.
- 8.5. Az Eladó köteles az általa vagy alvállalkozói, közreműködői által a Vevőnek okozott minden kár megtérítésére. A Vevő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti az Eladóval szemben.
- 8.6. Bármely, nem szerződészerű teljesítés fenntartás nélküli elfogadása a Vevő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Vevőt a szerződésszegés következményeként megilletik.
- 8.7. A Vevőnek jogában áll egyoldalú nyilatkozattal a kötbérigényét és az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlából (számlán feltüntetett fizetendő összegből) levonni (beszámítani). A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé, a meghiúsulási kötbér esedékessége az a nap, amikor a jelen Szerződés részben vagy egészben megszűnik, vagy a Vevő a meghiúsulásról tudomást szerez.

9. Szerződés megszűnése

9.1. A Szerződéstől való elállás és a Szerződés felmondása a Vevő részéről

9.1.1. A Vevő az Eladóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől (vagy annak valamely részétől) illetve azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést (vagy annak valamely részét) különösen, ha:

- 9.1.1.1. az Eladó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi, (súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az Eladó teljesítése ismételten késedelmes vagy minőséghibás),
- 9.1.1.2. az Eladó a Vevő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a vevői felhívásnak, hogy szerződészerű kötelezettségeinek tegyen eleget,
- 9.1.1.3. az Eladó hibásan teljesít (az Eladó két vevői elutasítás után harmadik alkalommal is olyan módon szolgáltat illetve olyan terméket, eszközt szállít, amelyet a Vevő nem fogad el),
- 9.1.1.4. az Eladó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
- 9.1.1.5. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak az Eladó, illetve az általa a Szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése vagy bűncselekmény miatt,
- 9.1.1.6. az adott kötelezettségre vonatkozó teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy az Eladó csak számottevő (15 napot elérő) késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött közösen meghatározott határidő letelte ellenére is – hibásan tud teljesíteni,

- 9.1.1.7. az Eladó valamely teljesítési határidő vonatkozásában 15 napot meghaladó késedelembe esik, valamint
- 9.1.1.8. jelen Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
- 9.1.2. A Felek megállapodnak, hogy a Vevő az elállási illetve azonnali hatályú felmondási jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésének napját követő naptól kezdődően jogosult gyakorolni az Eladóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával.
- 9.1.3. A Vevő jogosult a Szerződéstől elállni, amennyiben a jelen Szerződésbe foglalt kötelezettség teljesítéshez szükséges költségvetési fedezetet a központi költségvetés nem biztosítja, vagy az elvonásra kerül. Ebben az esetben az elállás időpontjáig történt szolgáltatásokkal a Felek egymással elszámolnak.
- 9.1.4. A Vevő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. A Vevő a Szerződést köteles felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.
- 9.1.5. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést a Vevő a másik Félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal jogosult 60 naptári nap felmondási idő mellett, írásban felmondani. A Vevő jogosult a Szerződés részleges felmondására is.
- 9.1.6. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - 9.1.6.1. a nyertes ajánlattevőként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - 9.1.6.2. a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 9.2. A szerződéstől való elállás az Eladó részéről
 - 9.2.1. Az Eladó a Vevő részére küldött írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől, ha a Vevő írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Vevő által igazolt teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 30 nap eltelte után sem.
 - 9.2.2. Az elállási nyilatkozat a Vevő általi kézhezvételtől számított 15 nap elteltével válik hatályossá.
- 9.3. Elállás, felmondás esetén a Felek a már teljesített szállítások és szolgáltatások tekintetében elszámolnak egymással.
- 9.4. A Szerződés megszűnik a Szerződés teljesülésével, a jótállási, szavatossági kötelezettségek tekintetében pedig a jótállási, szavatossági idő leteltével vagy a jótállási, szavatossági igények teljesülésével.

- 9.5. A jelen Szerződés felmondása vagy elállás esetén is vagy a Szerződés egyéb okból (pl: közös megállapodással) való megszűnése esetén is a már átadott termékekre, eszközökre vonatkozóan az Eladó jótállási, szavatossági kötelezettségei fennmaradnak, fennmaradnak továbbá a jelen Szerződés alapján létrejött felhasználási jogok (a Szerződésben meghatározott feltételek szerint).

10. Alvállalkozó igénybe vétele

- 10.1. A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a Szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.
- 10.2. Az Eladó a jelen Szerződésben meghatározott feladatai, szolgáltatások teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozó(k), közreműködők által végzett szolgáltatásokért, feladatokért úgy felel, mintha a szolgáltatást, feladatot maga végezte volna.
- 10.3. Az Eladó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Az alvállalkozók felsorolása, adataik a Szerződés mellékletévé válik.
- 10.4. Az Eladó köteles a Vevőnek előzetesen írásban bejelenteni a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt és a jelen Szerződés mellékletében megjelölt alvállalkozók szintjén bekövetkező változtatási igényét. Az új alvállalkozók jelen szerződés teljesítésébe való bevonására a Kbt. 138. §-ában foglaltak vonatkoznak. Az Eladó kizárólag a Vevő előzetes hozzájárulásával vonhat be új alvállalkozót a jelen Szerződés teljesítésébe és csak akkor, ha azzal szemben kizáró ok nem áll fenn.
- 10.5. Az Eladó alvállalkozó bevonása esetén írásban köteles a Vevő felé bejelenteni az alvállalkozó nevét (cégnevét), székhelyét (címét), a bevonni kívánt alvállalkozó által ellátandó feladatot.

11. Egyéb megállapodások

- 11.1. Az Országgyűlés Hivatala által megadott címeken és az Országgyűlés Hivatala épületeiben végzett teljesítés során az Eladó kötelezettsége a rendszabályok betartása. Az Eladó felelős a teljesítésben közreműködő személyzet testi épségével, egészségével, életével, valamint a Vevő vagyonával kapcsolatban az általa okozott károkért, továbbá a hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásából eredő károkért.
- 11.2. Az Eladó felelős azért, hogy valamennyi termék, eszköz rendelkezzen a szükséges minőségi és származási bizonyítvánnyal, behozatali engedéllyel. A szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez tartozó mindennemű engedély beszerzése az Eladó kötelezettsége. Eladó felelős a teljesítéshez szükséges számú és szaktudású szakember (személyzet) biztosításáért. A szerződéskötést követően Eladó átadja Vevőnek azon szakemberek névsorát, akiknek a Szerződés teljesítése során az képviselők/szószólók irodáiban illetve az Országgyűlés Hivatala épületeiben tevékenykedniük kell. Eladó tudomásul veszi, hogy a képviselők/szószólók irodáiban illetve az Országgyűlés Hivatala épületeiben tevékenykedő személyeknek erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük. Amennyiben bármelyik szakember ellen kifogás merül fel, úgy az Eladó köteles helyette más személyt megjelölni.

12. Együttműködés

12.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek.

12.2. A Felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

12.2.1. A Vevő képviselője:

név:

tel:

fax:

e-mail:

12.2.2. Szerviz ügyekben Vevő részéről nyilatkozatot tehet, intézkedhet:

név:

tel:

fax:

e-mail:

12.2.3. Vevő részéről szállítólevelet, munkalapot, nem garanciális javítási igényről szóló jegyzőkönyvet, használatba vételt igazoló jegyzőkönyvet aláírhat, illetve hibabejelentés tehet:

A Vevő 12.2.1. és 12.2.2. pontban említett képviselője, az országgyűlési képviselők/szószlók vagy az általuk meghatalmazott személyek

12.2.4. Eladó képviselője:

név:

tel:

fax:

e-mail:

12.2.5. Az 1.5.1. pont szerinti szolgáltatást (telefonos segítségnyújtás és távmenedzsment hibaelhárítás) az Eladó ezen feladatokat ellátó munkatársa(i), közreműködője végzi.

12.3. A megnevezett személyek esetleges változásáról felek egymást írásban értesítik. Jelen pontban meghatározott személyek változása nem minősül szerződésmódosításnak.

12.4. A megnevezett személyek (a fent meghatározott körben) jogosultak és kötelesek megtenni minden olyan intézkedést, nyilatkozatot, amely a Szerződés teljesítéséhez szükséges, a jelen Szerződésben, az annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, és nem minősül a Szerződés módosításának vagy kiegészítésének.

- 12.5. A Felek egymás között valamennyi döntést, közlést, intézkedést (a telefonos segítségnyújtás, távmenedzsment körében tett nyilatkozatok kivételével) írásban rögzítenek, a közlés idejét dokumentáló módon:
- 12.5.1. Felek nyilatkozataikat, értesítéseiket postai úton ajánlott küldeményként, e-mail útján vagy faxon, vagy személyes kézbesítéssel juttatják el egymáshoz. A kézbesítővel vagy postai úton ajánlott küldeményként vagy tértivevénnel küldött nyilatkozat, értesítés az átvétel napján, a telefaxon útján küldött értesítés a sikeres adási nyugtán feltüntetett időpontban tekinthető kézbesítettnek. Elektronikus levél esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése), az elektronikus úton küldött nyilatkozatok, értesítések az elektronikus üzenet megérkezésekor tekintendők kézbesítettnek.
- 12.5.2. A kijelölt képviselők és kapcsolattartók akadályoztatása esetére a Felek meghatalmazott helyettesről kötelesek gondoskodni, melynek elmaradása nem eshet a másik fél terhére. Amennyiben valamely technikai ok a küldemények fogadását akadályozná, illetve lehetetlenné tenné, felek kötelesek a másik felet erről – illetve a hiba megszűnéséről – haladéktalanul rövid úton értesíteni. Ebben az esetben az akadályoztatásra vonatkozó jognyilatkozat telefonon is megtehető azzal, hogy az akadályoztatási nyilatkozat telefonon történő megtételének igazolása a nyilatkozattevőt terheli.
- 12.6. Vevőnek és Eladónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a jelen Szerződéssel kapcsolatban merül fel. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 10. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a polgári perrendtartásról szóló magyar jogszabály szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

13. Titoktartási rendelkezések

- 13.1. Az Eladót titoktartási kötelezettség terheli a jelen Szerződés teljesítése során a Vevővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű, nem közérdekű vagy nem közérdekből nyilvános adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed az Eladó alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira, közreműködőire is, akiket erre az Eladó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 13.2. Az Eladó – a Vevő előzetes írásos hozzájárulása nélkül – a Szerződéssel kapcsolatos okmányokat, dokumentumokat és információt kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggésben használhatja fel, azokat a Vevő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja harmadik fél tudomására.
- 13.3. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségek alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.

14. Záró rendelkezések

- 14.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), továbbá a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 14.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Eladó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül. Az Eladó a jelen pont illetve a Szerződés 3. számú melléklete szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Vevőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Vevő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 14.3. A szerződő felek a Szerződést kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 141. §-ában meghatározottak figyelembevételével, írásban, közös megegyezéssel, a Szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával jogosultak módosítani. A Szerződés módosításáról a Kbt. 37.§ (1) bekezdés j) pont szerinti tájékoztató hirdetményt közzé kell tenni.
- 14.4. A szerződő felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, a mellékletek áttanulmányozását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
- 14.5. Jelen Szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből három példány a Vevőt, kettő példány az Eladót illeti meg.
- 14.6. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek
 1. sz. melléklet: Műszaki leírás és ártáblázat
 2. sz. melléklet: Biztosíték okmány
 3. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
 4. sz. melléklet: Teljesítéssel és számlázással kapcsolatos adminisztratív folyamatok leírása
 5. sz. melléklet: alvállalkozók felsorolása

Budapest, 201... ..

.....

.....
Vevő képviselőjében

.....

.....
Eladó képviselőjében

Teljesítéssel és számlázással kapcsolatos adminisztratív folyamatok leírása

1. Kiszállítás előtti adatfelvétel(ek):

1.1. Az Eladó a teljesítés helyére való szállítás előtt felcímkézi az eszközöket a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) által adott leltári címkékkel és összerendeli a leltári számokat és az eszközöket (név, típus, gyártási szám), majd azt elektronikusan (XLS) megküldi a Vevő (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya) számára. Címkék helye: laptop: alul; nyomtató: előoldal; router: felső oldal.

1.2. A Vevő megadja az Eladó számára a telepítési helyeket és a kapcsolódó információkat:

- Képviselő/szószóló neve
- Iroda címe
- Kiszállítandó eszközök neve, darabszáma
- Átvételre, szolgáltatás igénybevételre meghatalmazottak listája
- Az iroda vagy a képviselő/szószóló vagy a meghatalmazott elérhetősége(i)

2. Szoftverek átvétele

2.1. Operációs rendszer és irodai szoftvercsomag és a vírusirtó szoftver esetében a licenszkulcsokat és médiákat a Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálya veszi át.

3. Irodai üzembe helyezés, szolgáltatás ügymenetével kapcsolatban

3.1. Üzembe helyezés igazolása képviselőnként külön, szállítólevél alapján történik. A szállítólevélen meg kell jelölni az átadott eszközök nevét, típusát, leltári és gyári számát, az üzembe helyezés tényét és az oktatás megtörténtét (első üzembe helyezés esetén). A képviselő/szószóló vagy meghatalmazottja aláírásával és személyi igazolványszámával igazolja a szállítólevél helyességét.

3.2. Amennyiben az aláíró meghatalmazott, de nincs rajta a meghatalmazotti listán akkor az Eladó csak érvényes meghatalmazás esetében adhatja át az eszközöket vagy végezhet szolgáltatást. A kapott meghatalmazást a szállítólevélhez/munkalaphoz csatolni kell.

3.3. A szállítólevelet/munkalapot az Eladó juttatja el a Vevőnek (Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálynak).

3.4. Az üzembe helyezett vagy cserélt eszközökről az Eladó elektronikus kimutatást küld a Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálynak a következő adatokkal:

- Képviselő/szószóló neve
- Iroda címe
- Üzembe helyezett eszköz neve, típusa, leltári száma, gyári száma, üzembe helyezés ideje
- Router esetén a 3G SIM vagy a ADSL/Kábelnet vonal azonosítója

4. Informatikai támogatási szolgáltatások, hibaelhárítás, problémamegoldás ügymenete

4.1. Az Eladó telefonon vagy email-ben fogadja a hibabejelentéseket.

4.2. Helyszíni kiszállást igénylő problémánál a munkalapon rögzíteni kell a következő adatokat:

- Képviselő/szószóló neve
- Bejelentő neve
- Iroda címe
- Bejelentés ideje és kiszállás ideje, hossza
- A problémás eszköz neve, típusa, leltári száma, gyári száma
- Probléma leírása, megoldása
- A probléma garanciális okból vagy nem garanciális okból illetve felhasználói igényből eredő voltát

4.3. A képviselő/szószóló vagy meghatalmazottja aláírásával és személyi igazolványszámával igazolja a munkalap helyességét.

4.4. Amennyiben az aláíró meghatalmazott, de nincs rajta a meghatalmazotti listán akkor az Eladó csak érvényes meghatalmazás esetében végezhet szolgáltatást. A kapott meghatalmazást a munkalaphoz csatolni kell.

4.5. A munkalapon a problémától függetlenül rögzíteni kell a nyomtató lapszámlálójának állását.

4.6. A munkalapot az Eladó juttatja el a Vevő Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztályának.

5. Eszközök számlázásával kapcsolatban:

5.1. A termékek, eszközök számlázása a Szerződés 5.1.-5.2. pontjában foglaltak figyelembevételével történik.

6. Szolgáltatások számlázásával kapcsolatban:

6.1. A havi elszámolású szolgáltatások esetén az Eladó egy számlára összevonhatja az adott hónapban történt szolgáltatások ellenértékét szolgáltatásonként csoportosítva és megjelölve az azt igénybe vevő irodákat.

6.2. A számlán levő bontásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy az egyes irodák által igénybevett szolgáltatások és azok ellenértékei egyértelműen megállapíthatóak legyenek.

6.3. Példa számlabontás:

- X hónap szolgáltatási díj:
 - Szolgáltatás1
 - Iroda 1A
 - Iroda 1B
 -
 - Iroda 1N
 - Szolgáltatás2
 - Iroda 2A
 - Iroda 2B
 -
 - Iroda 2N
 - Szolgáltatás X
 - Iroda XA
 - iroda XB
 -
 - Iroda XN